

收件编号	
备案时间	20 年 月 日



武汉理工大学
WUHAN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

硕士研究生选题报告书

题目：_____

姓名_____学号_____

学生类别_____

学科专业 / 类别 / 领域_____

研究方向_____

论文形式 ☐ 专题研究类; ☐ 案例分析报告

校内导师_____校外导师_____

培养单位_____

入学日期_____开题日期：_____

武汉理工大学研究生院制

填写说明

1、填表前，请仔细阅读学校《武汉理工大学全日制研究生中期考核及开题实施办法》，在导师的指导下认真填写封面及导师意见以前的全部内容。

2、硕士研究生学生类别分为：全日制学术型硕士、全日制专业学位硕士、非全日制学术型硕士、非全日制专业学位硕士四类。请按招生录取时的类别准确填写。

3、选题来源请按照所列类别对应勾选，表内所列栏目均可另加附页。

4、校内导师栏请将主导师填在第一，其他副导师填在其后；无校外导师的填写“无”。

5、选题报告所列各栏内容要详细填写，要求文句通顺，表达明确、严谨，重点突出。
选题报告所列各栏内容要详细填写，要求语句通顺，表达明确、严谨，重点突出。

6、本表一式一份，采取双面打印，纸张限用 A4（页边距为上、下：2.5cm,左为 2.6cm,右为 2.1cm；字体为宋体小四，行间距为 18 磅），所列栏目需保持原格式不变，装订整齐。

7、考评结束，由答辩秘书汇总、登记选题报告成绩，经评委审核签字后，将本表集中移交学院研工办归档。选题报告答辩通过的研究生，应在答辩后 1 周内按答辩小组意见完成修改，将修订后的《选题报告书》1-4 部分重新打印纸质版，到学院研工办进行替换，并将《选题报告书》电子版以 pdf 格式，在 1 周内上传至研究生管理信息系统（文件名：学号+表格名称）。

硕士研究生选题报告书

选题题目					
校内导师(组)					
校外导师		职 称		工作单位	
选题类型	☐ 基础研究 ☐ 应用研究 ☐ 综合研究 ☐ 其他				
选题来源	☐ 973、863 项目 ☐ 国家社科规划、基金项目 ☐ 教育部人文、社会科学研究项目 ☐ 国家自然科学基金项目 ☐ 中央、国家各部门项目 ☐ 省（自治区、直辖市）项目 ☐ 国际合作研究项目 ☐ 国防项目 ☐ 与港、澳、台合作研究项目 ☐ 企、事业单位委托项目 ☐ 外资项目 ☐ 自选项目 ☐ 非立项 ☐ 其他				
选题依托科研项目名称					
一、文献综述： 1、主要文献资料（学科领域综述性、动态性、经典文献史料、资料）查阅情况：文献数量≥40篇，其中国外文献不少于三分之一；专著按作者、专著名称、出版社、出版时间、版次等顺序列出；期刊论文按作者、论文名称、期刊名称、年卷期、起止页码等顺序列出；其他文献按照规范要求列出。 2、对所阅读文献资料的综述【对文献资料理念、思路、技术路线、创新点的分析归纳；对研究工作的启迪及思考。字数≥5千字。】					

（本表可附页）

二、和选题相关的调研报告：（调研时间、地点、单位及主要收获等；可另附页）

开题模板 (新形式)

三、选题报告（应包括以下内容；可另附页）：

1. 所选课题的题目及论文类型；
2. 课题研究的目的（包括研究背景）、意义；
3. 和本课题有关的国内外研究现状分析，包括发展水平和存在的问题等；
4. 研究目标、研究内容和拟解决的关键问题；
5. 拟采取的研究方法、技术路线；
6. 预期的研究成果和创新点；
7. 研究进度安排及论文写作计划等。

研究生签名：

20 年 月 日

2、评议小组意见：

- 1、选题价值： ☐有理论意义；☐有工程背景；☐有实用价值；☐意义不大；☐其他_____。
- 2、选题难度： ☐偏高；☐适当；☐偏低。
- 3、工作量： ☐偏大；☐适当；☐偏小。
- 4、研究方法、思路及实施方案的可行性： ☐好；☐较好；☐一般；☐不可行。
- 5、选题报告中反映出的综合能力和文献积累：☐好；☐较好；☐一般；☐较差。
- 7、选题报告中反映出的创新能力：☐好；☐较好；☐一般；☐较差。
- 8、对论文选题报告的总体评价：☐好；☐较好；☐一般；☐较差。

存在的问题和改进建议：

组长（签名）：

20 年 月 日

成员	姓 名	职 称	是否 硕导	工作单位	评审成绩 (满分 100 分)				
					文献 检索 20 分	调研 报告 10 分	选题 报告 50 分	现场 答辩 20 分	合计
组长									
会议 秘书									
成员 1									
成员 2									
成员 3									
成员 4									
成员 5									
选题报告考核成绩 (平均分)									
评议结果		☐ 通过 (☐ 开始论文写作 ☐ 需认真修改) ☐ 不通过, 重新开题							
评议专家签名									
六、学院审查意见: ☐ 通过 (☐ 开始论文写作 ☐ 需认真修改) ☐ 不通过, 重新开题 (盖章) 负责人签字: 20 年 月 日									